



Komunikat

Zasady postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia w pracy

W związku z możliwością wystąpienia zdarzeń polegających na podejrzeniu u pracowników wystąpienia objawów pozwalających podejrzewać zarażenie wirusem SARS-CoV-2 lub występowanie u niego choroby COVID-19 (tj. bóle głowy, gorączka, suchy kaszel, bóle mięśni), wyznacza się pomieszczenie izolatki, w którym taka osoba zostanie umieszczona do momentu przyjazdu służb sanitarno-epidemiologicznych (w razie potrzeby).

Izolatka mieści się w pokoju 22A w skrzydle A na parterze (naprzeciwko toalety).

1. W przypadku, gdy osoba z w/w objawami jest w stanie samoczynnie się przemieścić do izolatki, zanim zabierze ze sobą wszystkie swoje rzeczy, w szczególności telefon i uda się do izolatki, **w pierwszej kolejności** informuje Portiernię o zaistniałym zdarzeniu tel. 9660 oraz **telefonicznie** swojego przełożonego. Izolatka jest wyposażona w środki ochrony i odkażające. W takim przypadku, pracownicy ochrony wyłączą z użytkowania toalety na parterze skrzydła „A” oraz część korytarza przylegającą do izolatki. Należy pozostawać w tym pomieszczeniu do czasu podjęcia decyzji właściwe służby.
2. Osoba, która stwierdzi zasłabnięcie u innego pracownika, zawiadamia o tym zdarzeniu recepcję tel. 9660 oraz telefonicznie przełożonego tego pracownika. Co ważne zaleca się, aby inne osoby nie podejmowały kontaktu z osobą, która zasłabła oraz nie wchodziły do pomieszczenia, w którym się ona znajduje, o ile nie jest to niezbędne. W przypadku braku możliwości samoczynnego przemieszczenia się do izolatki pracownika, który zasłabł, a który wskazuje w/w objawy, pozostaje on w pomieszczeniu zdarzenia.
3. **W Portierni znajdują się środki ochrony osobistej, środki odkażające oraz termometr bezdotykowy, jak również ciśnieniomierz.**
4. Osoba udzielająca poszkodowanemu pierwszej pomocy pobiera w Portierni dostępne środki ochrony osobistej oraz odkażające.
5. Przypomina się, że apteczki pierwszej pomocy zlokalizowane są w następujących miejscach budynku:
 - portiernia ZMPG S.A. (parter)
 - pokój nr 205 A (II piętro „A” – sekretariat IUL/IP)
 - pokój nr 306 B (III piętro „B” – sekretariat IUH/IUE)
 - ul. Oliwska

Obowiązek udzielenia pierwszej pomocy spoczywa na każdej osobie, w szczególności na osobach przeszkolonych w tym zakresie.